



UNIDAD FINANCIAMIENTO ESTUDIANTEL UFE-UGM

# GUÍA PARA RENOVACIÓN INTERNA UFE - UGM

*CAE y Becas Ministeriales*



UNIVERSIDAD  
**Gabriela Mistral**

*Juntos escribimos tu futuro*

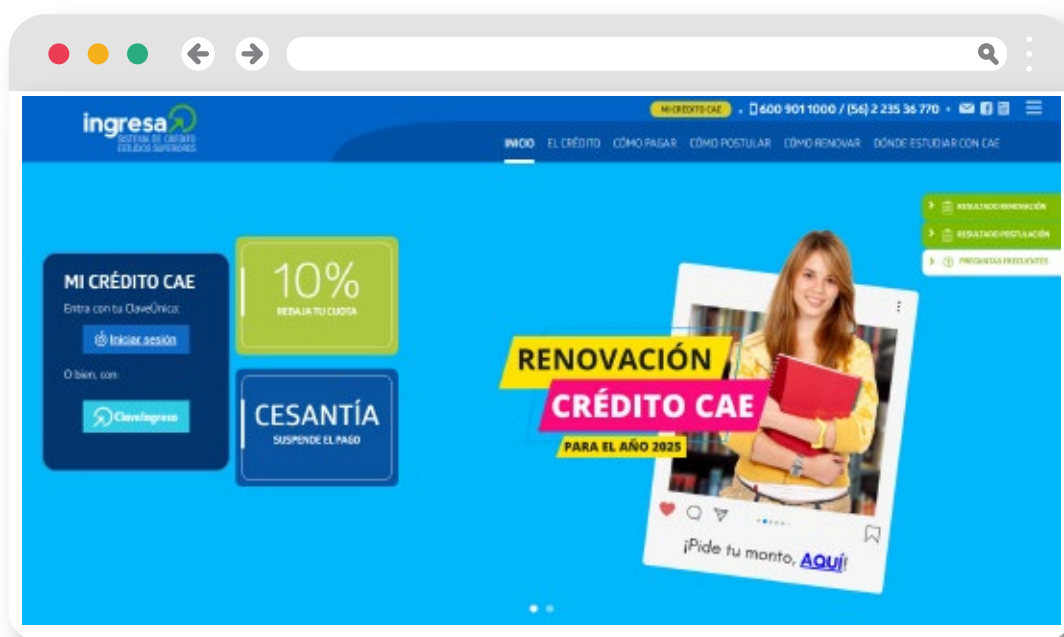
# GUÍA PARA RENOVACIÓN INTERNA UFE-UGM

## Cae Y Becas Ministeriales

Te recordamos que antes que ingreses a la Plataforma que te mostraremos, solicites el monto de tu CAE en:



Luego click en **MI CRÉDITO CAE** donde puedes crear tu Clave o ingresar con tu Clave Única. Guarda en pdf el comprobante.



Si no realizas el trámite de solicitud de monto no tendrás desembolso de crédito y quedará en estado de suspensión, por lo cual tampoco podrás realizar el proceso en la Plataforma de la UFE-UGM. Te recordamos:

**El estudiante puede solicitar:**

- **Monto \$0:** Esto significa que el estudiante no requiere financiamiento para el año en curso y por lo tanto costeará de manera completa la carrera.
- **Monto Especifico:** Mayor a \$200.000 y menor al Arancel de Referencia.
- **Monto Arancel de Referencia:** Monto máximo establecido por ley. Copago entre el A. Referencia y A. Real debe ser costado por el estudiante.

Descarga el comprobante de solicitud de monto y guárdalo en PDF o en JPG.



**IMPORTANTE**

Ahora que ya guardaste la SOLICITUD DE MONTO, puedes ingresar a la plataforma UFE-UGM para hacer efectiva la renovación de tus beneficios a la cual podrás acceder solo con tu usuario Microsoft.

Para acceder a Plataforma debes ingresar con tu usuario Microsoft a la URL:



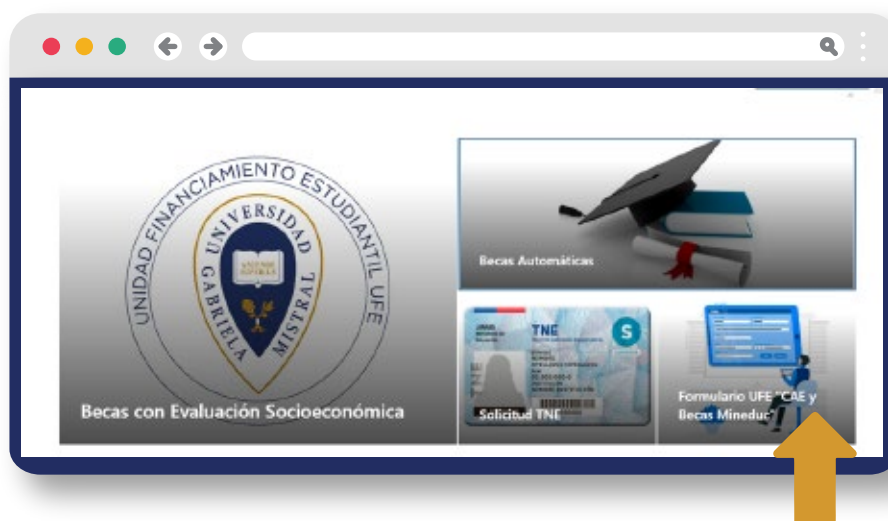


En caso de no contar con Usuario y Clave deberás solicitar con tu RUT directamente a:



Al ingresar al sistema, la Plataforma te mostrará diferentes ítems con los nombres de los beneficios y sus procesos, por lo cual debes seleccionar **"FORMULARIO UFE CAE Y BECAS MINISTERIALES"**.

## PASO 1



Te recomendamos completar formulario con el Explorador Google Chrome actualizado.



## PASO 2

Al ingresar al formulario debes verificar que los datos personales que aparecen sean los correctos.

**FORMULARIO PASE DE MATRICULA CON DERECHO A RENOVACIÓN DE CAE Y/O BECA MINISTERIAL**

RUT: 9991571    Nombre: GONZALEZ CONTRERAS ALEX GERARDO    Fecha De Nacimiento: 22-11-1964    Año de ingreso: 2021

Carrera: INGENIERIA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (ADVANCE ONLINE TRIMESTRAL)    Tipo Carrera: CARRERA TRIMESTRAL

Dirección: AVDA ESPAÑA HUERTO 85A2    Comuna: NATALES

Región: MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA    Móvil: 967798727

Correo Personal: ADEG000@HOTMAIL.COM    Correo Institucional: BONYOYARZUN.L@UGM.CL

## PASO 3

Información de uso exclusivo de la UFE, donde se reflejará el o los beneficios que estas renovando.

**Beneficios**

Alumno Renovante de CAE: E.A. ☒ A.P. ☒ A.H.F. ☒ Renov-CAE Beneficio: ☐ [En el caso de Renovante CAE se debe completar monto en \[this link\]\(#\)](#)

Alumno Renovante de Beca Ministerial: RUT: 9    R.A.: 9    A.P.: 100    Renov-DM Beneficio: ☐ Alumno que paga a 2º Año en adelante Cumplo con AA 70%: ☒

**Monto de CAE a solicitar 100% del arancel de referencia de la carrera.** [Este monto no podrá exceder el valor que Mineduc. determine como arancel de referencia para la carrera en la que se encuentra matriculada. Para conocer el monto de referencia puedes consultar \[aquí\]\(#\)](#) ☐ SI ☐ NO

**Monto Especifico (menor al arancel de referencia)** [Excederá el monto de \\$ 0](#) [Monto que no supere a \\$30.000 anuales y menor al arancel de referencia 2018. Para conocer el arancel de referencia puedes consultar \[aquí\]\(#\)](#) ☐ SI ☒ NO

**Monto Cero** [Esto significa que podré la monto con esta sola cifra para finalizar que el CAE para disponer de todo en año siguiente, en caso que lo necesite y reciba](#) ☐ SI ☒ NO

Beca Ministerial a Renovar: \_\_\_\_\_ Beca Ministerial Renovado Monto: \$ \_\_\_\_\_

## PASO 4

En este paso debes renovar tu CAE, donde es necesario que marques con un SI la alternativa que corresponde y rellena con un NO las demás.

The screenshot shows a web browser window with a form titled "Monto de CAE a solicitar 100% del arancel de referencia de la carrera." Below this are three sections, each with a "SI" (Yes) and "NO" (No) radio button:

- Monto de CAE a solicitar 100% del arancel de referencia de la carrera.**  
Este monto es el valor que Mineduc determinó como arancel de referencia para la carrera en la que se encuentra matriculado. Para conocer el arancel de referencia puedes revisar [aquí](#).
- Monto Especifico (menor al arancel de referencia)**  
Especificar Monto \$  
Monto igual o superior a \$200.000 anual y menor al arancel de referencia 2023. Para conocer el arancel de referencia puedes revisar [aquí](#).
- Monto Cero**  
Esto significa que pedirás monto cero para este año pero firmas que el CAE para disponer de éste en años siguientes, en caso que lo requiera.

At the bottom, there is a footer with the text: "Beca Ministerial a Renovar BECA JUAN GÓMEZ MILL Beca Ministerial Renovar Monto 11-575.000"

## PASO 5

Para concluir la renovación de tu CAE en el Paso 5 es necesario que adjunte los documentos actualizados.

La solicitud de monto de la web se ingresa. Tu fotocopia de cédula de identidad. Si tienes además Beca Ministerial, el sistema te dirá si cumples con la renovación y con los documentos que cargaste anteriormente.

The screenshot shows a web browser window with a form titled "Debera cargar todos sus documentos aquí!!". Below the title are three buttons:

- CARGAR ARCHIVOS** (with a folder icon)
- GUARDAR** (with a floppy disk icon)
- ENVIAR** (with a right arrow icon)

Recuerda que completado tú formulario de renovación online de CAE / Beca Ministerial, debes esperar email de las Asistentes Sociales de la UFE, que te señalará si el proceso fue validado o rechazado en un plazo de 48 horas hábiles. Si es validado podrás realizar tu matricula online con la pre-carga de tus beneficios, si es rechazado te informaremos que debes corregir. Consultas y dudas de tu portal financiero por matricula debe escribir a:

 [tesoreria@ugm.cl](mailto:tesoreria@ugm.cl) 

# GUÍA PARA RENOVACIÓN

## *Interna UFE-UGM*

### BECAS MINISTERIALES

Para acceder a Plataforma debes ingresar con tu usuario Microsoft a la URL:

 <http://estudiante.ugm.cl> 



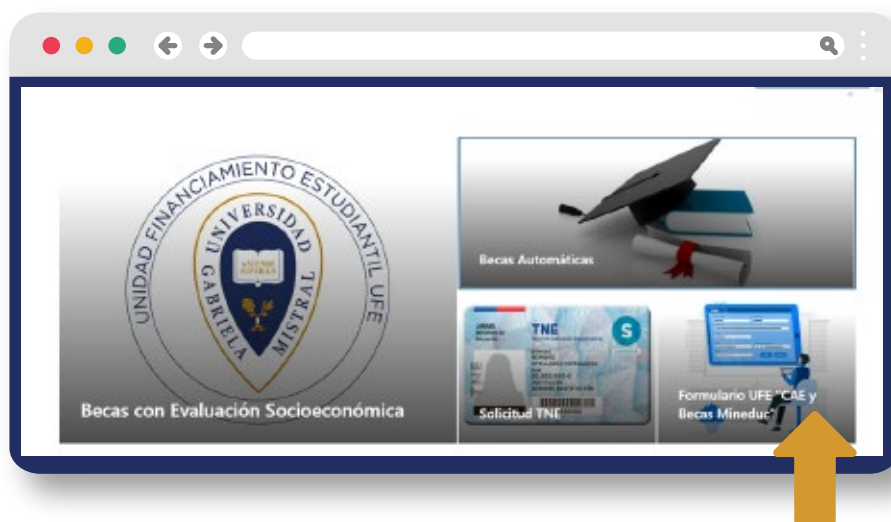
En caso de no contar con Usuario y Clave deberás solicitar con tu RUT directamente a:

 [soporte@ugm.cl](mailto:soporte@ugm.cl) 



Al ingresar al sistema, la Plataforma te mostrará diferentes ítems con los nombres de los beneficios y sus procesos, por lo cual debes seleccionar **"FORMULARIO UFE CAE Y BECAS MINISTERIALES"**.

## PASO 1



## PASO 2

Al ingresar al formulario debes verificar que los datos personales que aparecen sean los correctos :

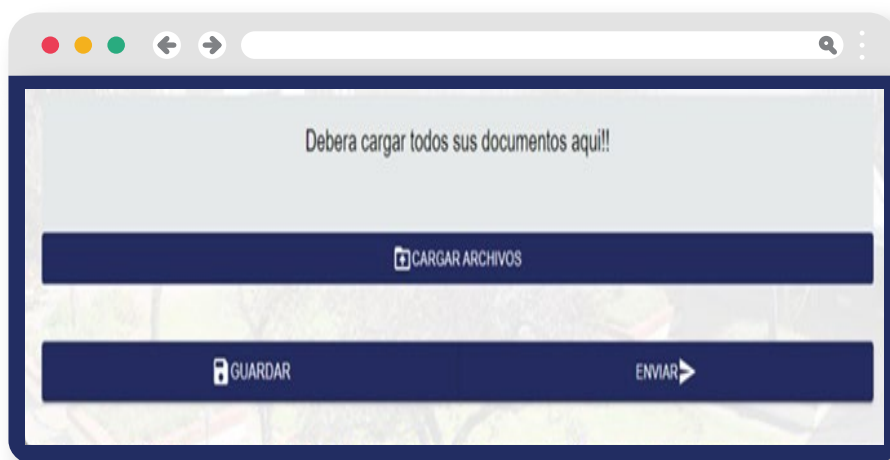
A screenshot of a web browser displaying the 'FORMULARIO PASE DE MATRICULA CON DERECHO A RENOVACIÓN DE CAE Y/O BECA MINISTERIAL'. The form contains the following fields:

- Rol: 9995571
- Alumno: GONZALEZ CONTRERAS ALEX GERARDO
- Fecha De Nacimiento: 22-11-1964
- Año de ingreso: 2021
- Carrera: INGENIERIA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (ADVANCE ONLINE TRIMESTRAL)
- Tipo Carrera: CARRERA TRIMESTRAL
- Dirección: AVDA ESPAÑA HUERTO 85A2
- Cumula: NATALES
- Región: MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA
- Móvil: 967798727
- Correo Personal: AGE000@HOTMAIL.COM
- Correo Institucional: SONY OYARZUN L@UGM CL



## PASO 3

- 1 El sistema te mostrará si cumples para renovar tu beneficio.
- 2 Si cumples deberás **CARGAR TU FOTOCOPIA DE CEDULA DE IDENTIDAD** en formato JPG o en PDF.
- 3 Deberás esperar una vez que cargues los documentos que la UFE te valide tu beneficio en un plazo de 48 horas hábiles, donde te llegará un mensaje a tu email.



**Consultas: [ufe@ugm.cl](mailto:ufe@ugm.cl) y a los Whatsapp:**  
**+ 569 7 621 6063 / + 569 8 586 1705 / + 569 9 277 9677**



UNIVERSIDAD

**Gabriela Mistral**

*Juntos escribimos tu futuro*